

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Пермский филиал)

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры «Экономика, финансы и
бухгалтерский учёт»
от 26 июня 2024г протокол № 12

зав. кафедрой



Петрунькина Л.Г.

Контрольно-оценочные задания
по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет»

для студентов первого и второго курсов очной формы обучения
специальности 38.02.06 «Финансы»

Пермь, 2024

Организация-разработчик: Пермский финансово-экономический колледж – филиал
ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Пермский филиал Финансового университета)

Разработчики:

Кашина Т.А., преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала
федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего
образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Одобрено Научно-методическим советом колледжа
Протокол № 1(52) от «26» октября 2024 г.

Спецификация теста по дисциплине «Бухгалтерский учет»!

1. Назначение теста

Тест предназначен для *контроля и оценки знаний и простых умений* обучающихся при процедуре государственной аккредитации, соответствующих основным показателям оценки результатов подготовки по программе *учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»*.

2. Форма и условия аттестации: компьютерный тест в программе МОДУС

3. Время тестирования:

подготовка 5 мин.;
выполнение 0 час. 40 мин.;
оформление и сдача 5 мин.;
всего 0 час. 50 мин.

4. Перечень объектов контроля и оценки

Умения/ знания	Наименование объектов контроля и оценки	Количество учебных задач
У1	проводить учёт кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	2
У2	проводить учёт основных средств	1
У3	проводить учёт долгосрочных инвестиций	1
У4	проводить учёт материально-производственных запасов	1
У5	проводить учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости	2
У6	определять сумму начисленной заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда	2
У7	отражать в учёте начисление заработной платы	1
У8	формировать проводки по отражению удержаний и выдачи заработной платы	2
У9	проводить учёт расчётов с подотчётными лицами	2
У10	определять и отражать в учёте финансовые результаты деятельности организации	2
31	учёт кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	1
32	учёт расчётов с подотчётными лицами	2
33	понятие, классификацию и способы оценки основных средств	2
34	учёт поступления основных средств	2
35	учёт выбытия основных средств	1

36	учёт амортизации основных средств	2
37	учёт материально-производственных запасов	2
38	понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов	1
39	синтетический учёт движения материалов	1
310	учёт транспортно-заготовительных расходов	1
311	учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости	2
312	систему учёта производственных затрат и их классификацию	2
313	формы и системы оплаты труда	1
314	порядок начисления заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда	2
315	систему счетов для учёта финансовых результатов	2

5. Структура теста

Каждый из пяти вариантов тестов содержит 40 тестовых заданий (далее – ТЗ) разной степени сложности. Каждый вариант состоит из четырех частей: часть А содержит 10 заданий с выбором одного верного ответа; часть В – 10 заданий с выбором нескольких правильных ответов; часть С – 10 заданий на установление соответствия; часть Д – 10 заданий на установления последовательности.

6. План теста (соотношение ТЗ с содержанием учебного материала в контексте характера действий аттестуемых)

I вариант

Содержание учебного материала по программе	Наименование объектов контроля и оценки										Общее кол-во ТЗ		
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	У9	У10	ВО	УС	УП
Раздел 1. Методологические основы бухгалтерского учёта Тема 1.1. Предмет и объекты бухгалтерского учёта Тема 1.2. Счета бухгалтерского учёта и двойная запись Тема 1.3. Бухгалтерский баланс Тема 1.4. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учёта	2ВО, 1УС	1ВО, 1УС	1ВО	1ВО, 1УП							5	2	1
Раздел 2. Учет активов организации Тема 2.1. Учёт денежных средств Тема 2.2. Учёт основных средств Тема 2.3. Учёт материально-производственных запасов					5ВО, 1УП						5		1
Раздел 3. Учет обязательств организации Тема 3.1. Учёт расчётов с подотчётными лицами Тема 3.2. Учёт труда и его оплаты						2ВО, 1УС					2	1	
Раздел 4. Учёт затрат и финансовых результатов Тема 4.1. Учёт затрат на производство продукции Тема 4.2. Учёт готовой продукции и расходов на продажу Тема 4.3. Учёт финансового результата деятельности организации									2ВО, 1УС, 1УП		3	1	1

Содержание учебного материала по программе	Наименование объектов контроля и оценки															Общее кол-во ТЗ		
	31	32	33	34	35	36	37	38	39	310	311	312	313	314	315	ОВ	УС	УП

Раздел 1. Методологические основы бухгалтерского учёта Тема 1.1. Предмет и объекты бухгалтерского учёта Тема 1.2. Счета бухгалтерского учёта и двойная запись Тема 1.3. Бухгалтерский баланс Тема 1.4. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учёта	1BO, 1YC, 1YP	1BO	1BO	1BO, 1YC	1BO											5	2	1
Раздел 2. Учет активов организации Тема 2.1. Учёт денежных средств Тема 2.2. Учёт основных средств Тема 2.3. Учёт материально-производственных запасов						1BO	1BO	1BO, 1YP	1BO							4		1
Раздел 3. Учет обязательств организации Тема 3.1. Учёт расчётов с подотчётными лицами Тема 3.2. Учёт труда и его оплаты										1BO	1YC	1YP				1	1	1
Раздел 4. Учёт затрат и финансовых результатов Тема 4.1. Учёт затрат на производство продукции Тема 4.2. Учёт готовой продукции и расходов на продажу Тема 4.3. Учёт финансового результата деятельности организации															1BO	4	1	

Тип задачи/вопроса в тестовой форме:

BO – с выбором ответа

YC – установление соответствия

YP – установление последовательности

ТЗ части А

ТЗ с выбором одного правильного ответа.

Макет ТЗ

1. Какой бухгалтерской записью отражают депонированную заработную плату?

- а) Дебет 70 Кредит 71;
- б) Дебет 70 Кредит 73;
- в) Дебет 70 Кредит 68;
- г) **Дебет 70 Кредит 76/4**

2. Сумма фактических затрат организации, связанных с приобретением основного средства, называется:

Варианты ответов:

- а) фактической себестоимостью
- б) восстановительной стоимостью
- в) **первоначальной стоимостью**
- г) незавершённым строительством

3. Стоимость зданий, принадлежащих организации на праве собственности, отражается в бухгалтерском балансе по статье:

Варианты ответов:

- а) запасы
- б) нематериальные активы
- в) прочие оборотные активы
- г) **основные средства**

4. Начисление амортизации по основным средствам, занятым во вспомогательном производстве, отражают:

Варианты ответов:

- а) **Д 23 К 02**
- б) Д 20 К 02
- в) Д 02 К 23
- г) Д 02 К 51

5. Наличные денежные средства в кассу с расчетного счета в банке получают по документу:

Варианты ответов:

- а) Платежному поручению
- б) Авансовому отчету
- в) **Чеку**
- г) Платежному требованию

6. Кем устанавливается лимит остатка наличных денежных средств?

Варианты ответов:

- а) **организацией самостоятельно**
- б) обслуживающим организацию банком
- в) налоговой службой
- г) Министерством финансов РФ

7. Документ, который должен быть предоставлен подотчётным лицом после осуществления расходов, связанных с деятельностью организации:

Варианты ответов:

- а) платёжная ведомость
- б) приходный кассовый ордер
- в) авансовый отчёт**
- г) объявление на взнос наличными

8. Какой бухгалтерской записью отражается начисление заработной платы за изготовление продукции рабочими основного производства?

- а) Дебет 70 Кредит 28;
- б) Дебет 20 Кредит 70;**
- в) Дебет 23 Кредит 68;
- г) Дебет 26 Кредит 70

9. Кредиторская задолженность относится к:

- а) активам организации;
- б) пассивам организации;**
- в) активам организации, если срок погашения задолженности менее 12 месяцев.
- г) активам организации, если рок погашения задолженности более 12 месяцев

10. Финансовый результат от прочих доходов и расходов определяют на счете:

- а) 90;
- б) 91;**
- в) 99.
- г) 84

ТЗ части В

ТЗ с выбором нескольких правильных ответов.

Макет ТЗ

11. При зачислении суммы кредитов на расчётный счёт организации может быть составлена бухгалтерская запись:

- а) Дебет 51 Кредит 67;
- б) Дебет 66 Кредит 51;
- в) Дебет 51 Кредит 66**
- г) Дебет 76 Кредит 51.

12. Какие операции могут быть отражены с помощью бухгалтерской проводки: Д 71 К 50

Варианты ответов:

- а) приобретены строительные материалы подотчётным лицом
- б) выдано из кассы завхозу на хозяйственные нужды**
- в) выдано на командировочные расходы**
- г) выдан из кассы перерасход подотчётных сумм**

13. В первоначальную стоимость основного средства при его приобретении у поставщика включаются следующие виды затрат:

Варианты ответов:

- а) договорная стоимость объекта, приобретаемого у поставщика;**
- б) стоимость доставки объекта;**
- в) сумма НДС, уплачиваемая поставщику при приобретении основного средства;
- г) сумма амортизации, начисленной за месяц по приобретённому объекту

14. В составе командировочных расходов могут быть учтены:

- а) стоимость проезда**
- б) стоимость проживания**
- в) лечение
- г) стоимость досуга

15. Косвенные затраты предприятия учитываются на счетах бухгалтерского учёта:

Варианты ответов:

- а) 20 «Основное производство»
- б) 23 «Вспомогательное производство»
- в) 25 «Общие производственные расходы»**
- г) 26 «Общие хозяйственные расходы»**

16. На счёте 10 «Материалы» учитываются следующие объекты:

Варианты ответов:

- а) тарные материалы**
- б) товары для перепродажи
- в) строительные материалы**
- г) специальная одежда**

17. Каким способом организация может отражать в учёте транспортно-заготовительные расходы?

Варианты ответов:

- а) на счёте 10 «Материалы»/ отдельном субсчёте**
- б) на счёте 26 «Общие хозяйственные расходы»
- в) на счёте 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»**
- г) на счёте 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»**

18. Ввод в эксплуатацию объектов внеоборотных активов по первоначальной стоимости отражается бухгалтерскими записями:

Варианты ответов:

- а) Д 08 К 60
- б) Д 01 К 08**
- в) Д 04 К 08**
- г) Д 08 К 71

19. В состав транспортно-заготовительных расходов входят:

Варианты ответов:

- а) стоимость доставки материалов**
- б) налог на добавленную стоимость по приобретенным материалам
- в) стоимость материалов, приобретённых за плату у поставщика**
- г) начисление заработной платы работников заготовительно-складского аппарата**

20. По результатам инвентаризации кассы могут быть отражены следующие бухгалтерские записи:

Варианты ответов:

- а) Д 99 К 51
- б) Д 94 К 50**
- в) Д 50 К 98
- г) Д 50 К 91/1**

ТЗ части С

21. Соотнесите формы оплаты труда и их характеристику.

- а) Повременная – уровень заработной платы зависит от количества отработанного времени.
- б) Сдельная – уровень заработной платы зависит от количества изготовленной продукции
- в) Аккордная – начисление заработной платы производится за установленный объем работ с установлением максимально возможного времени к использованию по факту.

22. Соотнесите бухгалтерскую запись и содержание факта хозяйственной жизни.

- а) Дебет 10 Кредит 60 – приобретены материалы у поставщика
- б) Дебет 20 Кредит 60 - выполнены работы и оказаны услуги основному производству
- в) Дебет 76 Кредит 60 - переданы претензии в момент приёма товаров, работ, услуг
- г) Дебет 60 Кредит 91/1 - списана кредиторская задолженность по истечении срока исковой давности

23. Соотнесите бухгалтерские проводки с хозяйственными операциями:

1. Д 50 К 71	А. Получено в кассу от покупателей
2. Д 10 К 60	Б. Получено в кассу от подотчетного лица
3. Д 60 К 51	В. Получены материалы от покупателей
	Г. Получены материалы от поставщиков
	Д. Оплачено с расчетного счета поставщикам

24. Соотнесите бухгалтерские проводки с хозяйственными операциями:

1. Д 10 К 71	А. Начислена заработная плата работникам основного производства
2. Д 20 К 10	Б. Начислена заработная плата за установку основного средства
3. Д 20 К 70	В. Приобретены материалы подотчётным лицом
	Г. Израсходованы материалы при производстве продукции
	Д. Израсходованы материалы на общепроизводственные нужды

25. Установите соответствие между номером и названием счёта.

- а) 82 - Резервный капитал
- б) 84 - Нераспределенная прибыль
- в) 62 - Расчеты с покупателями и заказчиками
- г) 60 - Расчеты с поставщиками и подрядчиками.

26. Соотнесите счета бухгалтерского учёта с их характеристикой по отношению к бухгалтерскому балансу:

1. активные	А. 04 «Нематериальные активы»
2. пассивные	Б. 02 «Амортизация основных средств»
3. активно-пассивные	В. 71 «Расчёты с подотчётными лицами»
	Г. 80 «Уставный капитал»
	Д. 10 «Материалы»

27. Соотнесите способ начисления амортизации с его характеристикой:

1. способ уменьшаемого остатка	А. списание первоначальной стоимости основного средства производится равномерно в течение всего срока полезного использования
2. способ списания по сумме чисел лет срока полезного использования	Б. амортизация начисляется исходя из остаточной стоимости объекта, начиная со второго года эксплуатации, при этом применяется коэффициент ускорения
3. линейный способ	В. Расчёт амортизации производится путём умножения

	первоначальной стоимости объекта на расчётный коэффициент, в числителе которого – количество лет, оставшихся до конца СПИ, а в знаменателе – сумма чисел лет СПИ
--	--

28. Соотнесите термины и их определения:

1. должностное лицо	А. работник предприятия, получивший авансом наличные денежные суммы на предстоящие расходы, связанные с хозяйственной деятельностью Б. лицо, осуществляющее функции представителя власти либо выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях В. работник, который в соответствии с законодательством несет полную материальную ответственность за ущерб, возникающий в результате необеспечения сохранности вверенных ему ценностей
2. материально-ответственное лицо	
3. подотчётное лицо	

29. Соотнесите бухгалтерские проводки с хозяйственными операциями:

1. Д 20 К 02	А. списана амортизация основных средств общехозяйственного назначения Б. начислена амортизация нематериального актива, используемого в управленческих целях В. начислена амортизация основных средств, используемых при производстве продукции
2. Д 02 К 01	
3. Д 26 К 05	

30. Установите соответствие способов оценки объектов основных средств направлениям их поступления в организацию:

Направления поступления:	Способы оценки:
1. созданные самой организацией	А. рыночная стоимость
2. полученные безвозмездно	Б. сумма фактических затрат на приобретение
3. поступившие в качестве вклада в уставный капитал	В. стоимость переданных ценностей Г. согласованная стоимость Д. сумма фактических затрат на создание

ТЗ части Д

ТЗ на установление последовательности

Макет ТЗ

31. Укажите последовательность действий при проведении инвентаризации:

- 1) Проверить фактическое наличие имущества с занесением данных в описи
- 2) Получить расписки с материально ответственных лиц
- 3) Оформление результатов проведения инвентаризации, привлечение к ответственности виновных лиц
- 4) Оформить приказ руководителя о проведении инвентаризации
- 5) Определить состав инвентаризационной комиссии

32. Расположите в хронологическом порядке действия по составлению бухгалтерской записи:

- 1) Определить характер изменений, произошедших на счетах в результате хозяйственной операции (уменьшение или увеличение остатка);
- 2) Определить характер каждого из счетов по отношению к бухгалтерскому балансу (активный / пассивный);
- 3) Оформить бухгалтерскую проводку;
- 4) Определить счета, участвующие в хозяйственной операции;
- 5) Определить, по какой стороне счёта (Дебет / кредит) следует отразить изменение остатка в результате хозяйственной операции.

33. Для начисления амортизации по основным средствам (линейным способом) за месяц и отражения её в бухгалтерском учете

- 1) Определяют норму амортизации в зависимости от СПИ
- 2) Определяют сумму амортизации за месяц
- 3) Составить бухгалтерскую проводку
- 4) Определяют сумму годовой амортизации от первоначальной стоимости
- 5) Отразить проводку в бухгалтерском регистре

34. Для получения из кассы под отчет на командировочные расходы и отчета по ним:

- 1) Составляют расходный кассовый ордер
- 2) Подотчетное лицо пишет заявление на выдачу средств
- 3) Выплачивают из кассы
- 4) Подотчетное лицо составляет авансовый отчет
- 5) Руководитель подписывает заявление

35. Установите последовательность отражения в учете хозяйственных фактов, связанных с процедурой инвентаризации:

- 1) Дебет 94 Кредит 10
- 2) Дебет 73/2 Кредит 94
- 3) Дебет 50 Кредит 73/2

36. Определить правильный порядок записи на пассивном счёте:

1. Сделать разноску сумм хозяйственных фактов
2. Рассчитать остаток на счёте на конец периода
3. Присвоить счёту номер и наименование
4. Подсчитать обороты
5. Записать остаток на начало периода

37. Установите последовательность действий при заполнении авансового отчёта:

1. Производят окончательный расчет с работником: ему выдается перерасход или же он вносит остаток неизрасходованных сумм. Данные о приходном кассовом ордере, которым сделан окончательный расчет, указываются в нижней части лицевой стороны.

2. Передача подотчётным лицом авансового отчёта с оправдательными документами в бухгалтерию, где производится проверка правильности составления, наличия указанных документов, целесообразности произведённых расходов, проставление бухгалтерской записи на авансовом отчёте

3. Заполнение авансового отчёта подотчетным лицом: на лицевой стороне – ФИО, должность, назначение аванса, на оборотной – перечень фактически произведённых расходов с указанием подтверждающих документов

4. В верхней части лицевой стороны бланка руководитель ставит свою подпись и указывает сумму, которая утверждается авансовым отчетом.

5. Бухгалтер определяет и заносит данные о величине остатка или перерасхода по авансу при их наличии, делает запись о проверке отчета и указывает сумму к утверждению, подписывает документ у главного бухгалтера

38. Для начисления амортизации по основным средствам способом уменьшаемого остатка за месяц и отражения её в бухгалтерском учете:

1. Определяют норму амортизации в зависимости от СПИ
2. Определяют сумму амортизации за месяц
3. Составляют бухгалтерскую проводку
4. Определяют сумму годовой амортизации от остаточной стоимости
5. Определяют остаточную стоимость объекта на соответствующую дату

39. Установите последовательность этапов проведения инвентаризации:

1. Формируют приказ о проведении инвентаризации, с материально ответственных лиц берут расписки о полном оприходовании материальных ценностей.
2. Пересчитывают фактическое наличие имущества.
3. Сверяют сведения о фактическом наличии имущества с данными бухгалтерского учета.
4. Выясняют причины отклонений между фактическими и учетными данными.
5. Отражают выявленные излишки, недостачи в учетных регистрах.

40. Для получения из кассы под отчет на командировочные расходы и отчета по ним:

1. Составляют расходный кассовый ордер
2. Подотчетное лицо пишет заявление на выдачу средств
3. Выплачивают из кассы
4. Подотчетное лицо составляет авансовый отчет
5. Руководитель подписывает заявление

8. Оценка решения тестовых задач, выполнения теста

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

При 50 % и более правильных ответов тест считается выполненным, а обучающийся справившимся с заданиями.

В случае менее 50 % правильных ответов задание считается не выполненным, а обучающийся - не справившимся.

9. Трудоемкость выполнения теста

Трудоемкость выполнения/решения, мин.	Количество задач/вопросов по типу тестовой формы			
	Часть А	Часть В	Часть С	Часть Д
	10	10	10	10
Одной (-го) задачи/вопроса	1	1	1	1
Всего задания	10	10	10	10
	40 мин.			

10. Перечень используемых нормативных документов и информационных источников, используемых при тестировании:

Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению».

11. Ответы к контрольно-оценочным заданиям

Вопросы	А	В	С	Д
1	г	а,в	1А,2Б,3В	4,5,2,1,3
2	в	б,в,г	1А,2Б,3В, 4Г	4,2,1,5,3
3	г	а,б	1А,2Б,3В, 4Г	1,4,2,3,5
4	а	а,б	1А,2Б,3В, 4Г	2,5,1,3,4
5	в	в,г	1А,2Б,3В, 4Г	1,2,3
6	а	а,в,г	1А,2Б,3В	3,5,1,4,2
7	в	а,в,г	1А,2Б,3В, 4Г	3,2,5,1,4
8	б	б,в	1А,2Б,3В, 4Г	1,5,4,2,3
9	б	а,в,г	1А,2Б,3В, 4Г	1,2,3,4,5
10	б	б,г	1Б, 2В, 3А	2,5,1,3,4